2026年度

高校思想政治工作质量提升综合改革与精品建设项目

申报书

（B表）

　　　类 别 高校心理健康教育名师

填报日期 年 月 日

填 表 说 明

一、请如实填写《申报书》。填写前须仔细阅读申报通知和管理办法（试行）。填写内容应简明扼要，突出重点和关键。

二、《申报书》分为A、B两表，A表要如实、准确反映申请人基本情况，B表文字表述中不得透露任何高校、团队和个人相关信息。

三、《申报书》填写说明

1．“出生日期”请按照“X年X月X日”格式填写，如“1980年1月1日”；

2．“最后学位”请填写“学士”、“硕士”或“博士”；

3．“职称”请写明具体专业技术职务名称，如“教授”、“研究员”等”；

4．“现任职务”请写明准确职务名称，如“院党委副书记”等，无具体行政职务的请填写“无”；

5．“工作单位”“工作部门”请填写全称；

四、凡递交的《申报书》及支撑材料概不退还。

一、前期工作基础（近五年）

**1-1心理健康知识普及（可附页）**

|  |
| --- |
| （结合工作重点，面向高校和中小学生开展的心理健康知识普及、学习培训情况） |

**1-2心理咨询服务（可附页）**

|  |
| --- |
| （面向高校师生和大中小学开展的心理咨询服务情况） |

**1-3综合感知机制建设（可附页）**

|  |
| --- |
| （参与健全高校学生心理健康综合感知机制的情况） |

**1-4心理危机预防与干预（可附页）**

|  |
| --- |
| （参与高校学生心理健康工作重点难点问题集中攻关的情况） |

**1-5产出优质心理健康教育资源（可附页）**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **主持/参与课题情况** | | | | | |
| **序号** | **项目名称** | **项目来源** | **项目编号** | **起止时间** | **署名排序** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **发表论文/著作情况** | | | | | |
| **序号** | **题目** | **刊物名称**  **（出版社名称）** | **刊物级别** | **发表时间** | **署名排序** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **成果应用情况** | | | | | |
| （研究成果被政府、学校等相关机构采用，或作为典型案例推广情况） | | | | | |

二、未来三年工作规划（可附页）

|  |
| --- |
| （包括工作重点、建设思路、进度安排、预期成果等方面） |

三、申报优势（可附页）

|  |
| --- |
| （申报人所具备的优势和特色等） |

四、条件保障（可附页）

|  |
| --- |
| （申报人所在地方或高校能提供的政策、经费、场地、人员、平台、技术等方面配套支持） |

五、经费预算（可另加行）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 基本信息 | | |
| 项目建设周期 | 2年 | |
| 项目经费总额度 | 10万 | |
| 预算计划 | | |
| 类别 | 金额（万元） | 说明 |
| 办公费 |  |  |
| 会议费 |  |  |
| 咨询费 |  |  |
| 印刷费 |  |  |
| 差旅费 |  |  |
| 劳务费 |  |  |
| 培训费 |  |  |
| 委托业务费 |  |  |
| 其他商品和服务支出 |  |  |
| 合计 | 10万 | |

备注：项目经费总额度指拟对入选项目支持的经费金额，将在项目建设周期内按年度分批次拨付给申报单位，具体项目经费额度以结果公布时相关通知为准。